



CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Cognome	Michele Francesco Pinotti
Indirizzo	Via Mazzini 21 – 54027 Pontremoli (MS)
Telefono	0187 830189 – 334 6618564
Fax	0187 830189
e-mail	michele.pinotti@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	31/08/1971

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Gennaio 2012 – in corso

Autorità Rifiuti ATO Toscana Costa (LRT 69/2011)
Ente Strumentale Regionale partecipato dai Comuni delle Province LU, MS, LI, PI.
Contratto a tempo indeterminato – Dirigente
Responsabile gestione amministrativa e finanziaria

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Novembre 2008 – Dicembre 2011

ATO Province Lucca, Massa Carrara, Livorno, Pisa
Consorzio Comuni delle Province LU, MS, LI, PI.
Contratto a tempo indeterminato – Dirigente
Responsabile gestione amministrativa e finanziaria

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Luglio 2008 – Ottobre 2008

ATO Rifiuti Provincia Massa Carrara
Consorzio tra i Comuni della Provincia di Massa Carrara
Contratto a tempo indeterminato – Dirigente (Vincitore concorso)
Responsabile gestione amministrativa e finanziaria

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Novembre 2006 – Giugno 2008

ATO Rifiuti Provincia Massa Carrara
Consorzio Comuni della Provincia di Massa Carrara
Contratto a tempo indeterminato – Funzionario apicale cat.D5 - titolare di posizione organizzativa
Responsabile gestione amministrativa e finanziaria

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità
- Motivo cessazione

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Motivo cessazione

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Motivo cessazione

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Motivo cessazione

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Ottobre 2006 – Novembre 2006

Comune di Fivizzano (MS) – Via Umberto I – Fivizzano (MS)
 Ente locale (circa 10.000 abitanti)
 Contratto a tempo indeterminato – Funzionario apicale cat.D5 - titolare di posizione organizzativa
 Capo Area Servizi Finanziari
 Mobilità (verso ATO 1 Rifiuti)

Agosto 2006 – Ottobre 2006

Banca Nazionale del Lavoro (BNL)
 Istituto Bancario
 Quadro direttivo IV° livello - Contratto a tempo indeterminato
 Responsabile Enti Province Massa - Carrara e Lucca
 Dimissioni volontarie (rientro Comune di Fivizzano)

Gennaio 2004 – Agosto 2006

Comune di Fivizzano (MS)
 Ente locale (circa 10.000 abitanti)
 Contratto a tempo indeterminato – Funzionario apicale cat.D5 - titolare di posizione organizzativa
 Capo Area Servizi Finanziari
 Dimissioni volontarie (per incarico presso BNL)

Settembre 1998 – Gennaio 2004

Provincia di Massa Carrara
 Ente locale (circa 200.000 abitanti)
 Contratto a tempo indeterminato – Funzionario cat.D5 - titolare di posizione organizzativa
 Vice responsabile finanziario (vice ragioniere capo)
 Mobilità (verso Comune di Fivizzano)

Settembre 1997 – Settembre 1998

Provincia di Massa-Carrara
 Ente locale (circa 200.000 abitanti)
 Contratto a tempo indeterminato – Funzionario cat.D3 (ex 8 q.f.)
 Vincitore Concorso Pubblico
 Responsabile Staff Controllo di gestione

ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Materie

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Materie

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di esperienza
- articoli

Novembre 2013 – Giugno 2014

Comune di Zeri
Ente locale (circa 1200 abitanti)
Incarico
Supporto servizio Finanziario

Aprile 2008 – Luglio 2013

Comune di Zeri
Ente locale (circa 1200 abitanti)
Contratto a tempo determinato
Responsabile Servizio Finanziario

Febbraio 1996 – gennaio 1999

Studi vari
Studio Associato Dottori commercialisti
Praticante ai fini dell'abilitazione

febbraio 1999 – in corso

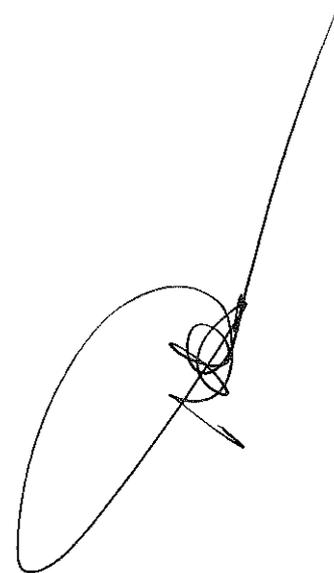
CISL
Formazione
contabilità degli enti locali.

febbraio 1999 – Gennaio 2004

Masterform O.n.l.u.s.
Agenzia formativa
contabilità degli enti locali, economia aziendale e diritto societario, redazione business plan

gennaio 2002 – dicembre 2002

Le Province – Rivista dell'Unione delle Province d'Itali
Collaborazione
Numero 2 Marzo-Aprile 2002 "gli strumenti del controllo di gestione: prima regola riorganizzare strutture e personale."
Numero 3 Maggio-Giugno 2002 "Un sistema contabile integrato: conti chiari per valutare la salute del bilancio".



ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date **Settembre 1999 – dicembre 2001**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola di specializzazione Funzionari e Dirigenti Pubblici
Università degli Studi di Siena
 - Principali materie / Tesi Contabilità Pubblica, Tecniche di Comunicazione, Diritto Amministrativo, Controllo di gestione
Tesi: " il controllo di gestione in un sistema integrato"
 - Qualifica conseguita Specialista in Economia e Diritto della Pubblica Amministrazione
-
- Date **Anno accademico 1995/1996**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Pisa – Facoltà di Economia
 - Tesi " l'azienda di Farmacia: analisi di bilancio di 70 farmacie della Provincia di Pisa"
 - Qualifica conseguita Laurea in Economia e Commercio -Indirizzo Generale – Votazione 104/110
-
- Date **Luglio 1989**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Classico Vescovile – Pontremoli (MS)
 - Qualifica conseguita Maturità Classica

CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA Italiano

ALTRE LINGUE:
Inglese

- Capacità di lettura Buona
- Capacità di scrittura Discreta
- Capacità di espressione orale Discreta

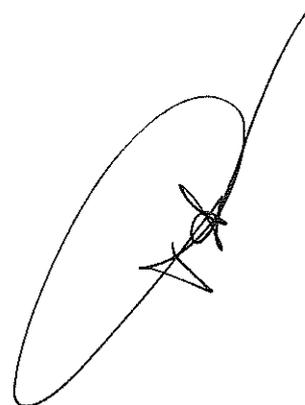
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Credo nell'organizzazione e lo considero uno dei miei punti di forza.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

La spiccata attitudine verso tutti gli strumenti tecnologici ed il tipo di lavoro che attualmente svolgo, mi hanno permesso di giungere ad un utilizzo appropriato e quotidiano del computer, di cui conosco e so usare approfonditamente i principali software presenti sul mercato quali Microsoft Word e, soprattutto, Microsoft Excel.



PATENTE O PATENTI

Patente A e B

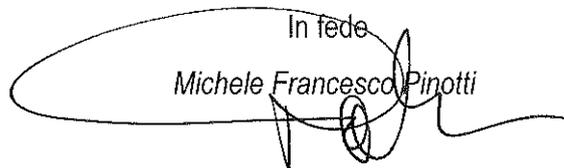
ALLEGATI

nessuno

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei propri dati personali per le sole finalità per le quali viene rilasciato il presente curriculum e secondo quanto previsto dal Decreto Legislativo 196/03 e s.m.i..

Pontremoli, 02/07/2014

In fede
Michele Francesco Pinotti

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the end, positioned over the printed name.